

Datum: 2023-12-15

Dokumentansvarig: Enhetschef HR Stöd

Arbetsgång vid behov av verksamhetsförändring

Vid behov av verksamhetsförändring kan en konsekvens bli att medarbetare behöver omplaceras. Göteborgs Stad och förvaltningen för funktionsstöd är en stor arbetsgivare och möjligheten till interna förflyttningar och omplacering är gynnsam. För dig som är chef och har behov av att genomföra anpassningar sker detta enligt följande steg:

1. Behov av verksamhetsförändring

Detta tar du som chef upp i ett så tidigt skede som möjligt för information och dialog på APT och i LSG, Lokal Samverkansgrupp.

2. Ta fram förslag till beslut

Innan beslut om verksamhetsförändring tas behöver detta samverkas på LSG enligt ordinarie rutin för samverkan. Förslag till beslut ska innehålla var, hur och när förändringen skall genomföras samt eventuella arbetsuppgifter som kommer att försvinna och omfattningen utav dom. Riskbedömningar är ett underlag som också ska bifogas inför samverkan.

3. Genomför tidiga omställningsinsatser

Inventera kommande kända personalförändringar för att tidigt kunna genomföra omställningsinsatser där medarbetare flyttas till vakant tjänst inom enhetschefens eget ansvarsområde. Kontakta din HR-specialist inför en sådan åtgärd.

4. Vidare kompetens- och omställningsinsats

Om enhetschef ej kan omhänderta omställning inom eget ansvarsområde lyfts ärendet till SSG Omställning och hanteras där. Kontakta din HR-specialist för stöd i sådant arbete.

Med kunskap, tydlighet och tillgänglighet kan du som chef minska risken för oro och rädsla mot förändringen bland dina medarbetare som berörs. Redan då behov av förändring uppstår är det bra att ta stöd av HR-avdelningen. FSG har tillsatt en särskild samverkansgrupp för omställning där principer och arbetsätt kring omställning kommer att tas fram.

[Här](#) kan du läsa mer om stadens process för omställning.

Vid frågor och stöd i hantering, vänd dig till din närmaste HR-specialist på HR Stöd.